

27.4.2011

ANSIOLUETTELO SOVELTAVIA OPINTOJA VARTEN

Kirkon virkaan vaadittavia soveltavia opintoja suorittavat teologian opiskelijat työskentelevät tammi-helmikuussa työssäoppimisjaksolla paikallisseurakunnissa asianomaisen seurakunnan kirkkoherran hyväksymänä ja hänen antamansa saarnaluvan varassa. Kirkkoherra vastaa omassa seurakunnassaan kaikesta siellä tapahtuvasta opetuksesta ja julistuksesta.

Tähän liittyen yliopisto tekee asianomaiselle kirkkoherralle ehdotuksen työssäoppimisjaksolle tulevasta opiskelijasta ja sen perusteella varsinaisen valinnan ja hyväksymisen suorittaa aina kirkkoherra. Jotta tämä prosessi olisi kaikilta osin läpinäkyvä ja asianmukaisesti hoidettu teologian osasto toimittaa kirkkoherralle opiskelijan henkilötiedon lisäksi opiskelijan itsensä laatiman ansioluettelon (curriculum vitae).

Tästä syystä pyydän sinua laatimaan/päivittämään ansioluettelosi ja lähettämään sen **10.5.2011 mennessä** word- tai pdf-tallenteena sähköpostissa yliopistonlehtori Heikki Salomalle os. **heikki.salomaa@uef.fi**.

Ansioluettelossa tulee esittää ainakin seuraavat tiedot:

- henkilö- ja yhteystiedot
- koulutus
- työkokemus (pää- ja sivutoiminen)
- kielitaito
- tietotekniikkataidot
- luottamustoimet
- harrastukset
- erityiset osaamisalueet, jos haluat

Kuvan liittäminen CV:n alkuun henkilötietojen yhteyteen on nykytekniikalla yksinkertaista ja siksi myös suositeltavaa ja toivottavaa.

CV:n ylläpitäminen ja jatkuva täydentäminen on tärkeä rekrytoitumista auttava toimi. Soveltavissa opinnoissa CV:n laatiminen liittyy yleisten työelämätaitojen osa-alueeseen.

Yksityiskohtaisia ohjeita CV:n laatimiseen löytyy lisää:

<https://www.jyu.fi/hallintokeskus/opiskelijoille/how-to/ansioluettelo>

<http://www.adecco.fi/fi/Career+Up/Urasuunnittelu/CV%3an+laatiminen/CV%3an+rakenne/>

<http://europass.cedefop.europa.eu/instruments/cv/principles.do>